

Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring

Philip Heymans Allé 29, 2900 Hellerup

Årsrapport 2019

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Oplysninger om foreningen	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar– 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar –31. december 2019 for Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar –31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Hellerup, den 1. april 2020

Bestyrelse:

Ulrik Erritsø
(formand)

Anders Rolskov-Eriksen

Henriette S. Falk

Henrik Damm Pedersen

Danielle Terp

Rasmus Karlsen

Jonas Smith Christophersen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen i Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors påtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. april 2020
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Mona Blønd
statsaut. revisor
mne11697

Oplysninger om foreningen

Navn	Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring
Adresse, postnr. by	Philip Heymans Allé 29, 2900 Hellerup
Hjemstedskommune	Gentofte
Regnskabsår	1. januar –31. december
Hjemmeside	http://www.dfim.dk
E-mail	DFIM@forsikringogpension.dk
Telefon	41 91 91 91
Telefax	41 91 91 92
Bestyrelse	Ulrik Erritsø, LB Forsikring (formand) Rasmus Karlsen, Codan Anders Rolskov-Eriksen, Tryg Henriette S. Falk, Topdanmark Henrik Damm Pedersen, Gjensidige Danielle Terp, Alm. Brand Jonas Smith Christophersen, If
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Beskrivelse af foreningens aktiviteter

Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring, DFIM, er det danske grønkortbureau og garantifond for ukendte og uforsikrede motorkøretøjer.

Ligeledes står DFIM for:

- ▶ udstedelse af grænseforsikringer for udenlandsk registrerede motorkøretøjer.
- ▶ informationskontor og erstatningsorgan i henhold til Motorkøretøjsforsikringsdirektiv 2009/103/EF.
- ▶ afviklingen af de resterende sager fra PLUS Forsikring; der er i øjeblikket to åbentstående skadesager.
- ▶ udstedelse af dagsgebyrer til ejere/brugere af registrerede motordrevne køretøjer uden lovpligtig ansvarsforsikring.
- ▶ data- og drift i forhold til Fællesregisteret.

Opstart af Dagsgebyrordningen

Opkrævning af dagsgebyr startede den 29. januar 2019. Opkrævning blev rykket, fordi Motorstyrelsen oplevede en længere svartid til borgere, som reagerede på DFIM's varslingsbreve, som blev sendt i december 2018. Mange borgere ønskede at afmelde køretøjer, de ikke længere var i besiddelse af, for at undgå at blive pålagt dagsgebyr.

Opstarten af dagsgebyret har været præget af succes, i og med antallet af uforsikrede motorkøretøjer på ét år er blevet reduceret fra ca. 50.000 uforsikrede motorkøretøjer til ca. 13.000.

DFIM har været i tæt dialog med medlemsselskaberne og var forberedt på eventuelle fejl, der ville komme fra selskaberne, som resulterer i at deres kunder fejlagtigt blev opkrævet dagsgebyr. DFIM har udarbejdet en "fejlskabelon", som selskaberne skal udfylde og sende til DFIM. I opstartsfasen annullerede DFIM de gebyrer, der var pålagt, når der blev fremsendt fejlskabelon fra et selskab. Løbende blev DFIM klogere på, hvornår der kunne annulleres, og hvornår gebyret kunne fastholdes. I juli 2019 opdaterede DFIM denne skabelon, og selskaberne skulle nu vælge en ophørsårsag samt uddybe årsag til, at gebyr skulle annulleres. Der er ikke annulleret gebyrer, når kunden ikke havde overholdt sin betalingsfrist, ved PBS-fejl eller fejlvejledning fra selskaberne til kunden.

Af sikkerhedsmæssige grunde ændrede DFIM kontaktoplysninger til Postboks 111. Alle steder, hvor DFIM's tidligere adresse fremgik, er ændret. Selskaberne blev ligeledes bedt om at ændre DFIM's kontaktoplysninger i deres varslingsbreve, på hjemmesider, betingelser m.m.

Medarbejderne fra Gebyr og Inkasso er blevet undervist i konflikthåndtering. Opfølgning vil ske i 2020. Ligeledes er der planlagt psykisk førstehjælp i januar 2020, for at give værktøjer til, hvordan medarbejderen håndterer en kollega, som har været ude for en dårlig/ubehagelig samtale.

I efteråret 2019 blev DFIM gjort opmærksom på, at et medlemsselskab ikke har overholdt den påkrævede varslingspligt til forsikringstagere om dagsgebyr og registrering i Fællesregisteret. DFIM har tilbagebetalt dagsgebyrer, der var opkrævet uberettiget pga. manglende varslingspligt. Efterfølgende er alle medlemsselskaberne blevet bedt om at undersøge om varslingspligten er overholdt i forhold til dagsgebyr og registrering i Fællesregisteret, således at der fremover sikres korrekt varslingspligt.

Samtidig er det i efteråret 2019 besluttet, at der skulle ansættes fire nye medarbejdere til gebyrordningen. To til inkassoafdelingen og to til dagsgebyr med opstart 1. januar 2020.

Commentor:

Efter en svær start med driften af dagsgebyr-systemet er der igennem 2019 kommet styr på processerne i forbindelse med samarbejdet med vores IT-leverandør Commentor. Efter overgangen til drift er systemfunktionerne og samarbejdet blevet velfungerende. Samarbejdet omfatter bl.a. overvågning af nedbrud og drift samt udarbejdelse af forretningsgange for håndtering af disse. Ligeledes udarbejdelse

Ledelsesberetning

af forretningsgange for fejlrettelse og systemoptimering samt faste aftaler omkring releases i produktion samt statusmøder.

DMR:

DFIM har igennem 2019 fundet nogle fejl i data fra DMR, som gør, at ikke alle sager håndteres som ønsket i gebyrsystemet. Disse fejl er forelagt Motorstyrelsen, men har desværre ikke været en så høj prioritet hos Motorstyrelsen, at fejlene er blevet rettet endnu. Tilbagemeldingen fra DMR er, at disse fejl bliver rettet i oktober 2020.

Dog har DFIM fået et godt samarbejde omkring driften op at stå med Motorstyrelsen. Faste statusmøder er i kalenderen, og der er modtaget navne og kontaktinformationer på relevante personer.

Kampagne

Med omtale henover året i 95 forskellige medier lykkedes at få skabt den opmærksomhed i befolkningen, som understøttede vores hovedbudskaber: at dagsgebyret nu var trådt i kraft, at alt for mange kører rundt uden forsikring, at alle skal følge loven og få deres køretøj enten afmeldt eller forsikret, og at dagsgebyret virker.

Presseomtalen havde de største tryk i januar maj-juni og i september og fordelte sig ligeligt mellem de trykte medier og webbaserede medier suppleret med omtale DR Radio og lokalradioer.

Hertil kommer eksponering og trafik på de sociale medier, herunder på ekstrabladet.dk/nationen. Vores egen tegnefilm er i 2019 blevet vist ca. 190.000 gange på YouTube.

Vores Epinions-undersøgelse fra sommeren 2019 viste, at 87 procent af befolkningen støttede op om dagsgebyret.

Inkassovirksomhed i refusionssager, uforsikrede køretøjer

Det samlede beløb, der blev inddrevet af DFIM fra de uforsikrede skadevoldere, androg 616.774,07 kr. fordelt på afdragsordninger, forlig og fuldstændige tilbagebetaling af vores udlæg i enkeltsager. Beløbet har nedbragt den samlede erstatningsudgift i regnskabet.

Revision af vedtægter

I løbet af 2019 er der arbejdet videre på revision af DFIM's vedtægter som forventes vedtaget ved et ekstraordinært årsmøde i marts 2020. Dels er der tale om sproglige justeringer, men der er også tale om en større indholdsmæssig revision i forhold til særligt DFIM's udvidede formål med dagsgebyrordningen samt om bestyrelsens sammensætning.

Det internationale samarbejde

Grønkortsamarbejdet omfatter pr. 1. januar 2019 48 lande.

På nuværende tidspunkt pågår der fortsat en dialog med Armenien om en mulig optagelse i grønkortsystemet, uden at der dog er tale om noget konkret. Der er en række udfordringer af politisk karakter, der skal falde på plads, før en egentlig optagelse i grøntkortsystemet kan komme på tale.

Arbejdet med sammenlægningen af administrationen af grønkortsystemet og direktivsystemet har ligeledes fyldt meget på det internationale plan, og arbejdet har mundet ud i en ekstraordinær generalforsamling i januar 2020, hvor nye vedtægter er stemt igennem.

De sidste detaljer, herunder optagelse af garantifonde og erstatningsorganer, forventes at falde på plads i 2020, hvorefter sammenlægningen er fuldt ud gennemført.

I juni 2019 afholdtes den årlige generalforsamling, hvor Marokko var vært. Her blev der besluttet en gennemgribende ændring af det fysiske grønne kort, så man i løbet af 2020 kan printe det på hvidt papir.

Ledelsesberetning

Traileransvar – trailerproblematikken

DFIM udtog i 2018 stævninger i en række prøvesager mod en dansk trailerejer i Danmark, der har ikke har ønsket at samarbejde om oplysninger på en trækkende enhed, hvorfor DFIM har været nødsaget til at betale grønkortskader i udlandet.

Twisten i sagen er, hvorvidt DFIM kan gøre regres mod danske trailerejere for skader sket i udlandet, hvor der er lovkrav om en ansvarsforsikring for trailere, og hvor denne ikke er tegnet.

Ud af de anlagte sager er der nu udtaget en prøvesag fra Tyskland og en prøvesag fra Spanien.

Disse sager er på grund af deres principielle indhold blevet henvist til Østre Landsret, hvor sagerne vil versere i 1. instans. Sagerne verserer fortsat ved Østre Landsret. Der er uenighed mellem parterne om, hvilket lands lovgivning som finder anvendelse på spørgsmålet.

Det forventes derfor, at spørgsmålet om lovvalg i sagerne vil blive udskilt til særskilt afgørelse som forventes afgjort i 2020. Når lovvalget er afgjort, vil der blive taget stilling til det konkrete spørgsmål om regres. Dette vil med lidt held blive afgjort i slutningen af 2020.

Persondataforordningen

Arbejdet med at opfylde persondataforordningen fortsatte i 2019 og vil være et tilbagevendende arbejde også fremadrettet.

Opgradering af skadesystemet blev på grund af tekniske vanskeligheder med samspillet med de øvrige programmer udsat og endelige opgradering af sagssystemet forventes færdiggjort i starten af 2020.

Der har været en enkelt klage over vores behandling af personoplysninger. Sagen vedrørte vores behandling i forbindelse med en gebyrsag. Datatilsynet fandt ved deres afgørelse, at DFIM's behandling af oplysninger skete på lovligt grundlag.

Afgørelsen fra Datatilsynet vil blive lagt på DFIM's hjemmeside i anonymiseret udgave.

Videre har der været enkelte databrud med mails, som er sendt til forkert modtager. Databruddene er anmeldt til Datatilsynet, og tilsynet har vurderet, at der ikke var grundlag for at påtale bruddene.

Workzone

DFIM har sammen med F&P's IT-afdeling afholdt flere møder med KMD ift. vores opgradering af WorkZone. Både ift. hvilken version vi skal opgradere til, hvad det kræver, før vi kan opgradere, samt hvilke tilpasninger der skal med i den opgraderede version.

Derudover har vi haft korrespondance med KMD om, at "låse" skadesagerne og de implicerede parter, så Dagsgebyrteamet kan bruge WorkZone til udbetalinger til de enkelte retskredse i fogedretssager.

Opgraderingen vil betyde at vi selv kan slette sager, bilag, parter mv. såfremt dette er nødvendigt. Som det er i dag, kontakter vi KMD som skal/kan slette de bilag, parter mv. der ikke skal fremgå af sagerne/systemet. Dette vil vi efter opgraderingen selv kunne gøre, og dermed kan vi på sigt blive mere selvstændige i vores brug og konfigurerings af WorkZone. Dette betyder også mindre involvering af eksterne parter.

Efter opgradering af WorkZone i 2020 vil vi jævnligt få de nyeste opdateringer, så det fremadrettet vil blive langt mindre administrativt tungt. Derudover vil det også sikre, at DFIM får de fejlrettelser der bliver lagt i systemet, når næste opdatering er klar. Vi vil derfor fremadrettet køre med nyeste version hele tiden.

DFIM og IT har vendt mulighederne ift. et nyt sagssystem. Men som KMD har forelagt selve opgradering og systemet efter opgraderingen ønsker vi pt. Ikke at undersøge yderligere hvad angår andre udbydere.

Ledelsesberetning

Fællesregisteret

Fællesregisteret drives af DFIM og indeholdte pr. 1. januar 2019 ca. 49.000 registrerede køretøjer/ejere. Registeret har til formål at opfylde betingelserne i § 8 i Bekendtgørelse om ansvarsforsikring for motorkøretøjer m.v. Registeret skal forhindre bilejere i at skifte forsikringsselskab efter præmierestance i et tidligere forsikringsselskab uden konsekvenser.

Fællesregisteret blev den 1. januar 2019 ændret, så alle medlemsselskaber via integrerede løsninger kan søge, om der er registreret Dagsgebyr på CPR- og CVR-numre. Det er også muligt at søge på Præmierestance ved hjælp af registreringsnummer. I løbet af 2019 er præmierestancesøgningen forbedret, så det nu er muligt både at søge på registreringsnummer (køretøjet) og CPR/ CVR-nummer (person/virk-somhed). Der er også udviklet et website, hvor der manuelt kan søges på hhv. Dagsgebyr og Præmierestance.

Driften af Fællesregisteret varetages af Forsikring & Pensions IT-afdeling. Løsningen er bygget på en platform med høj opetid på 99,9% da der stilles meget høje krav til, at Fællesregisteret er tilgængeligt hele tiden.

Fællesregisteret har i 2019 to gange været ramt af nedbrud der har medført utilgængelighed i august og oktober måned. I begge tilfælde skyldes nedbruddet netværksfejl hos leverandøren ATEA.

Efter disse nedbrud har DFIM forbedret informationen om sådanne situationer. Driftsstatus er f.eks. gjort tilgængelig på dfim.dk og dagsgebyr.dk, så det nu er muligt at se driftsstatus andre steder end på Fællesregisterets hjemmeside. Der er også blevet udarbejdet en beredskabsplan med liste over aktuelle kontaktpersoner, som skal have besked ved nedbrud, både via mail og via sms.

Et særligt alarmnummer som kan benyttes når Fællesregisteret ikke svarer, er blevet oprettet. Kontaktoplysninger fremgår på Fællesregisterets hjemmeside.

Medlemskredsen

Antallet af aktive medlemsselskaber er 45, hvortil kommer de 2 færøske selskaber. I 2019 har DFIM fået 1 nyt medlem i QIC, mens indigo er lukket ned.

I 2019 har DFIM gennemgået og "sammensmeltet" flere koder, da agenter/brands indtil nu har været registeret som selvstændige medlemmer. – Således er eksempelvis alle LB-koder nu oprettet korrekt som brandkoder.

Ud over de egentlige medlemmer, som alle har koncession til at tegne i klasse 10, har DFIM oprettet 17 agentkoder, hvilket i alt giver 62 aktive DMR-koder.

DFIM har i samarbejde med SKAT løbende kontrol af medlemskredsen, således at DFIM's medlemsliste er identisk med antallet af aktive selskaber i DMR.

Resultat 2019 – en ny økonomisk model

Med dagsgebyrets opstart har der været behov for en opsplitning af måden at opgøre erstatningsudbetalinger (inkl. hensættelser) på.

Skader (inkl. hensættelser) før den 1. januar 2019 samt udgifter til grønkortordningen skal finansieres af DFIM's medlemskreds (gammel ordning), mens alle skader (inkl. hensættelser) fra og med den 1. januar 2019 udelukkende finansieres af indtægterne fra dagsgebyret (ny ordning).

For at holde den gamle og den nye ordning adskilt i regnskabet, har det været nødvendigt med en opdeling, hvorfor erstatningsudgifter (inkl. hensættelser) nu og fremadrettet vil blive forelagt med hver sin note i regnskabet.

Dette gælder også udgifterne til personale, driftsomkostninger mm, der ligeledes opdeles i forhold til den gamle og den nye ordning.

Årets resultat på 42 mio.kr. vedrører den nye ordning, og overføres til næste år.

Ledelsesberetning

Foreningens skadesbehandling i 2019

Der blev i 2019 anmeldt i alt 1391 skader eller 236 færre end i 2018, hvilket svarer til et fald på 22,6%. Faldet skyldes generelt færre konkurssager efter Alpha Insurance, som har genereret 153 sager færre i 2019 end i 2018.

Grundet konkursen i Qudos Insurance A/S har DFIM fået anmeldt sager relateret dertil, dog udgør disse med 14 sager en meget begrænset mængde.

Samtidig har vi modtaget 65 færre sager vedrørende uforsikrede trailere i udlande i 2019.

De 1391 skader fordeler sig på følgende måde:

Køretøjskategori	2019	2018
1. Nordisk registrerede køretøjer	51	34
2. Øvrige EU/EØS-lande, samt lande, hvor det grønne kort ikke er nødvendigt.	384	414
3. Øvrige grønkortlande, hvor det grønne kort er obligatorisk.	3	14
4. Løse prøveskilte	0	0
5. Grænseforsikringer	0	0
6. Uforsikrede motorkøretøjer:		
Knallerter	31	27
Registreringspligtige køretøjer	433/255*	478/320*
Arbejdsmaskiner	0	0/17**
7. Ukendte motorkøretøjer:		
Knallerter	21	12
Registreringspligtige køretøjer	243	232
Arbejdsmaskiner	1	2**
8. Protection of Visitors (Erstatningsorgan/ Compensation body)	53	79
9. Alpha Konkurs	137	318
10. Qudos Konkurs	14	

* Andel af sagerne, der omhandler danske trailere i udlandet (hovedsageligt Spanien).

** Faktisk antal sager oprettet i sagssystemet, hvilket dog omhandler fejlrettelser af nu lukket robot.

Årsregnskab 1. januar– 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2019	2018
2	Dagsgebyrer	95.233.473	0
3	Præmie og bidrag fra medlemmer m.v.	23.242.971	50.192.509
	Bidrag og præmier i alt	118.476.444	50.192.509
4	Erstatningsudgifter – Gammel ordning	-26.819.191	-21.603.896
5	Erstatningsudgifter – Ny ordning	-9.344.250	0
6	Driftsomkostninger	-40.168.560	-28.588.613
	Finansielle poster	-132.191	0
	Omkostninger i alt	-76.464.192	-50.192.509
8	Årets resultat	42.012.252	0

Årsregnskab 1. januar–31. december

Balance

Note	kr.	2019	2018
	AKTIVER		
7	Mellemregning med medlemsselskaberne	46.172.550	40.556.936
	Udlæg for udenlandske bilers skader i Danmark	8.365.475	8.072.356
	Mellemregning med Forsikringsorganisationernes Fællessekretariat	0	0
	Andre tilgodehavender m.v.	24.235	2.724.471
	Deposita mv.	2.000	544.286
	Bankbeholdning	52.610.435	8.093.888
	AKTIVER I ALT	107.174.695	59.991.937
	Egenkapital		
	Gammel ordning		
	Egenkapital pr. 1. januar	0	0
	Andel af resultat for perioden	0	0
	Egenkapital pr. 31. december	0	0
	Ny ordning		
	Egenkapital pr. 1. januar	0	0
	Andel af resultat for perioden	42.012.252	0
	Egenkapital pr. 31. december	42.012.252	0
	Egenkapital i alt	42.012.252	0
	Erstatningshensættelser		
4	Gammel ordning	55.970.000	56.480.000
5	Ny ordning	8.010.000	0
	Hensættelser i alt	63.980.000	56.480.000
	Mellemregning med Forsikringsorganisationernes Fællessekretariat	304.115	130.889
	Tilbagebetaling af gebyrer	150.000	0
	Kreditorer	728.328	3.381.048
	Kortfristet gæld i alt	1.182.443	3.511.937
	PASSIVER I ALT	107.174.695	59.991.937

1 Anvendt regnskabspraksis

8 Resultatfordeling på ny og gammel ordning

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder. Herudover har Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring valgt at følge reglerne fra regnskabsklasse B om ledelsesberetningen, jf. årsregnskabslovens § 77.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Indtil 1. januar 2019 dækkede medlemsselskaberne underskuddet i DFIM. Efter 1. januar 2019 opkræves dagsgebyrer hos forsikringstagerne direkte og erstatningsomkostninger og driftsomkostninger dækkes heraf. Ordningen før 1. januar 2019 benævnes nedenfor "gammel ordning" men ordningen efter 1. januar 2019 benævnes "ny ordning".

Dagsgebyrer

Indbetalte dagsgebyrer omfatter den til foreningen i regnskabsåret kontant indbetalte del af de pålagte dagsgebyrer for uforsikrede køretøjer. Da det er første år med den nye ordning og da betalingsmønster og inddrivelsesprocent endnu ikke kendes, indtægtsføres opkrævede men ikke-indbetalte dagsgebyrer ikke.

Bidrag fra medlemsselskaberne

Bidrag fra medlemsselskaberne, der svarer til foreningens regnskabsmæssige omkostninger vedr. den gamle ordning netto, fordeles som alle øvrige regnskabsposter efter vedtægterne på de enkelte medlemmer af Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring. Medlemmernes betaling til foreningen er variabel og indgår i opgørelsen af mellemregning med medlemsselskaberne, jf. note 6.

Erstatningsudgifter

Erstatninger vedr. skader indtruffet før 1. januar 2019 skal afholdes af medlemmerne. Medlemmernes betaling til foreningen er variabel, afhængigt af udviklingen i skader. Erstatninger vedr. skader indtruffet efter 1. januar 2019 dækkes via dagsgebyrerne. Fordelingen sker skade for skade.

I erstatningsudgifterne er medtaget alle faktiske udbetalinger i 2019 relateret til uforsikrede eller ukendte biler. Herudover er der medtaget skønnet erstatningshensættelser på skader indtruffet før 31. december 2019.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter kontoromkostninger, projekt- og driftsomkostninger "Ny finansiering", mødeomkostninger, andel i Fællessekretariatets omkostninger m.v. Fællessekretariatet udbetaler på vegne af DFIM løn til medarbejdere.

Omkostninger, som direkte kan henføres til ny eller gammel ordning incl. lønomkostninger, er henført til den respektive ordning. Omkostninger, som ikke direkte kan henføres til ny eller gammel ordning fordeles på ordningerne på baggrund af antal håndterede erståningssager i de to ordninger.

Finansielle udgifter

Finansielle udgifter indeholder renter og fordeles på de to ny og gammel ordning på baggrund af gennemsnittet af likvide beholdninger tilhørende de respektive ordninger. Rentegodtgørelse vedrørende grønkortordningen henføres direkte til gammel ordning.

Balance

Erstatningshensættelse

Erstatningshensættelser fastsættes som udgangspunkt individuelt men for sager, som endnu ikke er takseret, afsættes en erstatningshensættelse på baggrund af tidligere erfaringer (gennemsnitshensættelse).

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2019	2018
2 Dagsgebyrer		
Pålagte dagsgebyrer	961.101.815	0
Eftergivne dagsgebyrer	-117.303.388	0
Dagsgebyrer - Endnu ikke indbetalt og dermed ej indtægtsført	-748.564.954	0
Indbetalte dagsgebyrer	<u>95.233.473</u>	<u>0</u>
3 Præmie og bidrag m.v.		
Indgåede præmier	106.200	118.248
Bidrag fra medlemsselskaberne	21.744.163	48.837.566
Honorarer for behandling af skader m.v.	1.392.608	1.236.695
	<u>23.242.971</u>	<u>50.192.509</u>
4 Erstatning – Gammel ordning		
Erstatningsudbetalinger	-27.329.191	-24.128.896
Hensat pr. 1. januar	56.480.000	59.005.000
	<u>29.150.809</u>	<u>34.876.104</u>
Hensat pr. 31. december	-55.970.000	-56.480.000
	<u>-26.819.191</u>	<u>-21.603.896</u>

Der er foretaget regnskabsmæssig hensættelse til skader forårsaget af uforsikrede eller ukendte biler hvor skaden er indtruffet 31. december 2018 eller tidligere med sammenlagt 55.970 t.kr. inkl. hensættelser til skadesbehandling og taksation. Sagshensættelserne er skønnet af de enkelte sagsbehandlere, som administrerer skaderne efter lov om DFIM.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2019	2018
5 Erstatning – Ny ordning		
Erstatningsudbetalinger	-1.334.250	0
Hensat pr. 1. januar	0	0
	-1.334.250	0
Hensat pr. 31. december	-8.010.000	0
	-9.344.250	0
	<u>-9.344.250</u>	<u>0</u>
<p>Der er foretaget regnskabsmæssig hensættelse til skader forårsaget af uforsikrede eller ukendte biler hvor skaden er indtruffet i perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019 med sammenlagt 8.010 t.kr. inkl. hensættelser til skadesbehandling og taksation. Sagshensættelserne er skønnet af de enkelte sagsbehandlere, som administrerer skaderne efter lov om DFIM.</p>		
6 Driftsomkostninger		
Andel i Fællessekretariatets udgifter, herunder løn til medarbejdere i DFIM	-23.748.938	-8.796.797
Bidrag til "Større færdselssikkerhed"	-2.000.000	-2.000.000
"Ny finansiering", projektudgifter	-8.183.855	-15.671.188
Administrationsudgifter i øvrigt	-5.996.024	-1.478.634
Mødeudgifter	-60.888	-213.100
Rejseudgifter	-111.960	-70.703
Repræsentation	-1.276	-30.210
Revisionshonorar	-61.375	-48.750
Fællesregisteret	-4.244	-279.231
	<u>-40.168.560</u>	<u>-28.588.613</u>
7 Mellemlægning med medlemsselskaberne		
Saldo 1. januar	40.556.936	37.041.364
Årets bidrag	21.744.163	48.837.566
Acontoindbetalinger fra medlemsselskaberne	-16.128.549	-45.321.994
	<u>46.172.550</u>	<u>40.556.936</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

8 Resultatfordeling for perioden 1. januar - 31. december 2019

kr.

DFIM-ordningen – Gammel ordning		
Indtægter		23.242.971
Erstatninger		
Erstatningsudbetalinger		-27.329.191
Regulering af erstatningshensættelser		510.000
Erstatningsudgifter, gammel ordning i alt		-26.819.191
Administrationsomkostninger		
Direkte administrationsomkostninger:		
Grøntkort	-7.483.716	
Overførsel omkostninger "Ny finansiering" til ny ordning	16.076.612	
Øvrige direkte henførbare omkostninger	-1.133.666	7.459.230
Andel af indirekte omkostninger (4/5)		-3.947.679
Omkostninger i alt		3.511.551
Resultat af DFIM - Gammel ordning før finansielle poster		-64.669
DFIM-ordningen – Ny ordning		
Dagsgebyr		95.233.473
Erstatningsudgifter		
Erstatningsudbetalinger		-1.334.250
Regulering af erstatningshensættelser		-8.010.000
Erstatningsudgifter, ny ordning i alt		-9.344.250
Administrationsomkostninger		
Direkte administrationsomkostninger:		
Overførsel omkostninger "Ny finansiering" fra gammel ordning	-16.076.612	
Omkostninger "Ny finansiering" 2019	-8.183.855	
Øvrige direkte henførbare omkostninger	-18.432.724	-42.693.191
Andel af indirekte omkostninger (1/5)		-986.920
Omkostninger i alt		-43.680.111
Resultat af DFIM - Ny ordning før finansielle poster		42.209.112
Resultat før finansielle poster, netto		42.144.443
Finansielle poster, netto		-132.191
Periodens resultat til fordeling		42.012.252

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

8 Resultatfordeling for perioden 1. januar - 31. december 2019 (fortsat)

Finansielle poster netto fordeles således:

DFIM - Gammel ordning	64.669
DFIM - Ny ordning	-196.860
	<hr/>
	-132.191

Resultatet 1. januar - 31. december 2019 fordeles herefter således:

DFIM - Gammel ordning	0
DFIM - Ny ordning	42.012.252
	<hr/>
	42.012.252

Driftsomkostninger, som kan henføres direkte til de to respektive ordninger, afholdes af hver af ordningerne. Fælles administrationsomkostninger, der ikke kan henføres til en af ordningerne, fordeles på baggrund af antal behandlede erstatningssager i de to ordningerne. For 2019 udgør fordelingen således 4/5 til den gamle ordning og 1/5 til den nye ordning.